**Formulier Verslag Toezicht Examen**

**Uitleg:**

# Dit formulier invullen bij klassikale, schriftelijke of digitale examens waarbij toezicht wordt gehouden door een toezichthouder (kan ook docent of examinator zijn).

# Werkwijze:

* Indien er tijdens een examenafname iets is voorgevallen, dient dit formulier te worden ingevuld.
* Het formulier dient digitaal te worden ingevuld en aangeleverd via het e-mailadres: examencommissie@politieacademie.nl binnen vijf dagen nadat het examen is afgenomen.
* Indien er bij het examen sprake is van een (vermoedelijke) onregelmatigheid / examenfraude dan graag per e-mail dit direct apart doorgeven aan examencommissie@politieacademie.nl

|  |  |
| --- | --- |
| Toezichthouder/rapporteur: | Vul hier uw achternaam en voorletters in |
| Datum afname examen: | Vul hier de datum van examenafname in |
| Tijd start examen | **Gepland:**Vul geplande starttijd in | **Werkelijk:**Vul werkelijke starttijd in |
| Tijd einde examen | **Gepland:**Vul geplande eindtijd in | **Werkelijk:**Vul werkelijke eindtijd in |
| Examen (nummer): | Vul hier het nummer en versie van het examen in conform examendocument |
| Examen (naam): | Vul hier de naam van het examen in conform examendocument |
| School en team: | Kies de betreffende school & onderwijsteam |

|  |  |
| --- | --- |
| Locatie en lokaalnummer examen: | Vul hier de locatie en het lokaalnummer in |
| **Aantal studenten conform examenlijst** | Kies ja of nee | **aantal** | Vul aantal studenten in |
| **Aantal studenten die examen afleggen** | **aantal** | Vul aantal studenten in |
| **Aantal studenten dat geweigerd is** | **aantal** | Vul aantal studenten in |

**1. Studenten die examen hebben afgenomen
 & eventuele bijzonderheden met individuele studenten i.v.m. weigering of afbreken examen**

*Vul altijd de namen en studentnummers in van de studenten die aan het examen hebben deelgenomen.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naam en voorletters** | **Studentnummer** | **Weigering of Afbreken** | **Reden** |
| Vul achternaam en voorletters student in | Vul 6-cijfering studentnummer in | Kies weigering of afbreken | Kies reden voor weigering of afbreken |
| Vul achternaam en voorletters student in | Vul 6-cijfering studentnummer in | Kies weigering of afbreken | Kies reden voor weigering of afbreken |
| Vul achternaam en voorletters student in | Vul 6-cijfering studentnummer in | Kies weigering of afbreken | Kies reden voor weigering of afbreken |
| Vul achternaam en voorletters student in | Vul 6-cijfering studentnummer in | Kies weigering of afbreken | Kies reden voor weigering of afbreken |
| Vul achternaam en voorletters student in | Vul 6-cijfering studentnummer in | Kies weigering of afbreken | Kies reden voor weigering of afbreken |
| Vul achternaam en voorletters student in | Vul 6-cijfering studentnummer in | Kies weigering of afbreken | Kies reden voor weigering of afbreken |
| Vul achternaam en voorletters student in | Vul 6-cijfering studentnummer in | Kies weigering of afbreken | Kies reden voor weigering of afbreken |

*Indien er meer studenten zijn, lever dan separaat een Exceldocument of presentielijst met bovenstaande gegevens van alle studenten aan bij dit formulier en verstuur deze als bijlage versturen aan:* *examencommissie@politieacademie.nl*

**2. Bijzonderheden m.b.t. het afbreken van het collectieve examen**

**Het examen is in zijn geheel afgebroken om onderstaande reden (maak een keuze):**

[ ]  Onveilige situatie (zie toelichting OER)

[ ]  Technische storing

**Toelichting:**

|  |
| --- |
| Geef een toelichting op de reden en omstandigheden waaronder besloten is het examen in zijn geheel voor alle studenten af te breken. *(Dit tekstvak wordt automatisch groter bij meer tekst.)* |

**3. Overige bijzonderheden geconstateerd bij dit examen**

**Vink aan welke bijzonderheden van toepassing zijn en geef onderaan een korte toelichting op de situatie en de genomen maatregelen**

[ ]  Onvoldoende exemplaren examens beschikbaar (schriftelijk, team hoger onderwijs)

[ ]  Digitale examenomgeving niet bereikbaar (examen niet geplaatst)

[ ]  Inloggen niet mogelijk

[ ]  Examen te laat gestart wegens:

 [ ]  Gereserveerde ruimte niet beschikbaar

[ ]  Examenhulpmiddelen niet geïnstalleerd (audio/video)

[ ]  Ontbreken/niet functioneren facilitaire middelen(bord/monitor/beamer)

[ ]  Examenlocatie niet in orde

[ ]  Onvoldoende werkplekken

[ ]  Geen ICT middelen beschikbaar

[ ]  Geen/onvoldoende rustige omgeving

[ ]  Ruimte niet voldoende / voldeed niet aan gestelde eisen

**Toelichting:**

|  |
| --- |
| Geef een toelichting op de geconstateerde bijzonderheden tijdens het examen. *(Dit tekstvak wordt automatisch groter bij meer tekst.)* |

**Genomen maatregelen:**

Geef een beschrijving van de genomen maatregelen en de effecten / gevolgen hiervan op het examen.

*(Dit tekstvak wordt automatisch groter bij meer tekst.)*